

Reglement

Reglement van de bezwaarcommissie Sterk VO, opnieuw vastgesteld door het bestuur van Sterk VO op 3 oktober 2019.

Wettelijke grondslag(en) of bevoegdheid waarop dit reglement is gebaseerd

Wet passend onderwijs, art. III, E Wijzigingen wet op het voortgezet onderwijs

Wet op voortgezet onderwijs, artikel 17a, lid 13

Algemene Wet Bestuursrecht, artikel 7, lid 13

Toelichting

Met ingang van 1 augustus 2013 is de wet passend onderwijs voor Sterk VO van kracht. Sterk VO is met de inwerkingtreding van de wet verantwoordelijk voor de toewijzing van extra ondersteuning en voor het beoordelen van de toelaatbaarheid tot het gespecialiseerd onderwijs. Het Loket passend onderwijs van Sterk VO geeft hiervoor besluiten af. Voor de toelating tot het VSO heet dit besluit een toelaatbaarheidsverklaring (TLV). Besluiten over de toelaatbaarheid tot het VSO zijn beschikkingen in de zin van de Algemene Wet Bestuursrecht. De mogelijkheid tot bezwaar en beroep tegen deze beschikking staat open. De weg naar de bestuursrechter voor personen die persoonlijk in hun belangen zijn getroffen, staat pas open nadat de bezwaarprocedure is doorlopen. Sterk VO heeft daartoe een bezwaarcommissie ingericht. Met dit reglement worden het doel, de samenstelling en de werkwijze van deze commissie vastgelegd.

Artikel 1 Begripsbepalingen

In dit reglement wordt verstaan onder:

- a. bestuur: het bestuur van Samenwerkingsverband Sterk VO;
- b. bestuursorgaan: Samenwerkingsverband Sterk VO;
- c. bevoegd gezag: deelnemend schoolbestuur in het Samenwerkingsverband Sterk VO;
- d. commissie: de bezwaarcommissie zoals bedoeld in artikel 17a lid 13 van de Wvo onder de naam: bezwaarcommissie Sterk VO;
- e. belanghebbende: degene wiens belang rechtstreeks betrokken is bij een besluit door het bestuursorgaan;
- f. leerlingen: leerlingen in de zin van de Wet op het Voortgezet Onderwijs en de Wet op de Expertisecentra (gespecialiseerd onderwijs);
- g. Loket: het Loket passend onderwijs van Sterk VO dat besluiten voorbereidt in het kader van extra ondersteuning en de toelaatbaarheid tot het voortgezet speciaal onderwijs in het samenwerkingsverband;
- h. ouders: de ouders, voogden of verzorgers van de leerlingen;
- i. samenwerkingsverband: samenwerkingsverband Sterk VO Utrecht en Stichtse Vecht;
- j. school: een school als bedoeld in de Wet op het Voortgezet Onderwijs en de Wet op de Expertisecentra (gespecialiseerd onderwijs)
- k. toelaatbaarheid: de toelaatbaarheid van een leerling tot een school voor voortgezet speciaal onderwijs (gespecialiseerd onderwijs).

Artikel 2 Bezwaarcommissie

De bezwaarcommissie adviseert Sterk VO ter voorbereiding van beslissingen op bezwaarschriften op grond van een namens Sterk VO genomen besluit tot toelaatbaarheid in het kader van de Wet passend onderwijs en aanverwante wetgeving. De uitvoering hiervan is door Sterk VO neergelegd bij het Loket.

Artikel 3 Bevoegdheid bezwaarcommissie en taakstelling

1. De bezwaarcommissie is bevoegd kennis te nemen van bezwaren van ouders en/of een schoolbestuur, of een andere belanghebbende tegen de beslissing omtrent de toelaatbaarheid tot het VSO door het Loket.
2. De bezwaarcommissie vormt zich een oordeel over de gevolgde procedure voor de totstandkoming van een besluit en brengt een advies over het bezwaar uit aan het bestuur van Sterk VO.

Artikel 4 Samenstelling commissie

1. De commissie bestaat uit een voorzitter en tenminste twee leden.
2. De voorzitter en de leden worden benoemd door het bestuur van Sterk VO.

3. De commissie wijst uit haar midden een secretaris aan.
4. De leden van de commissie handelen zonder last of ruggenspraak.

Artikel 5 Secretariële ondersteuning

De secretaris van de bezwaarcommissie kan zich waar nodig laten ondersteunen door het secretariaat van Sterk VO.

Artikel 6 Zittingsduur

1. De leden van de commissie worden benoemd voor de duur van twee jaar.
2. De leden van de commissie kunnen te allen tijde schriftelijk ontslag nemen. Het ontslag gaat in met ingang van de dag in een maand na de dag waarop het ontslag is ingediend of zoveel eerder als in de opvolging is voorzien.
3. Het bestuur van Sterk VO kan te allen tijde een lid, anders dan op eigen verzoek, ontslag verlenen op zwaarwegende gronden en een ander lid in zijn of haar plaats benoemen.
4. Bij tussentijds vertrek van een lid komt de commissie bij elkaar om de werving van een nieuw lid te bespreken.
5. Tussentijdse benoeming vindt plaats voor de resterende zittingsduur van de commissie.

Artikel 7 Toezending bezwaarschrift aan commissie

1. Het bezwaarschrift met de daarbij behorende stukken wordt door het bestuursorgaan onverwijld in handen van de secretaris van de commissie gesteld.
2. De secretaris draagt zorg voor het bericht van ontvangst aan de bezwaarmaker.

Artikel 8 Vooronderzoek

1. De voorzitter van de commissie is voor de voorbereiding van de behandeling van het bezwaarschrift bevoegd rechtstreeks alle gewenste inlichtingen in te winnen of te doen inwinnen. De gevraagde inlichtingen worden onverwijld verstrekt.
2. De voorzitter kan bij deskundigen advies of inlichtingen inwinnen en deze zo nodig uitnodigen om in verband daarmee ter zitting te verschijnen. Indien daaraan kosten zijn verbonden is vooraf akkoord van het bestuur vereist.
3. De secretaris onderzoekt of het bezwaarschrift zonder hoorzitting in der minne kan worden geschikt. De secretaris verricht hiertoe de nodige handelingen.
4. Indien voor de behandeling van het bezwaarschrift op grond van de hiertoe afgesproken werkwijze noodzakelijke informatie ontbreekt, wijst de secretaris de bezwaarmaker op dit verzuim en stelt hem of haar in de gelegenheid dit verzuim te herstellen, binnen een door de secretaris te stellen termijn.
5. De secretaris heeft de bevoegdheid om namens de voorzitter de indiener van het bezwaarschrift een termijn te stellen, waarbinnen het verzuim in de zin van het niet voldoen aan de vereisten als gesteld in artikel 6:5 van de AWB kan worden hersteld.
6. De secretaris heeft de bevoegdheid om namens de voorzitter stukken naar de gemachtigde te zenden.

Artikel 9 Hoorzitting

1. De secretaris bepaalt plaats en tijdstip van de hoorzitting, waarin belanghebbenden en het verwerend orgaan in de gelegenheid worden gesteld zich door de commissie te laten horen.
2. De voorzitter beslist over de toepassing van artikel 7:3 van de AWB.
3. Indien de voorzitter op grond van het tweede lid besluit af te zien van het horen, doet hij of zij daarvan mededeling aan de belanghebbenden en het verwerend orgaan.

Artikel 10 Oproeping belanghebbenden

De secretaris nodigt belanghebbenden en het verwerend orgaan tenminste één week voor de zitting schriftelijk uit.

Artikel 11 Quorum

De commissie streeft naar advisering op basis van consensus. Voor het uitbrengen van advies is vereist dat de meerderheid van het aantal leden, onder wie in elk geval de voorzitter, hiermee instemt. Voor het houden van een hoorzitting is geen quorum vereist. Van het horen van een belanghebbende kan worden afgezien indien aan één van de in artikel 7:3 van de AWB genoemde gronden wordt voldaan.

Artikel 12 Niet deelneming aan de behandeling

De leden van de commissie nemen niet deel aan de behandeling van een bezwaarschrift, indien zij, direct of indirect persoonlijk belang hebben bij het te nemen besluit.

Artikel 13 Openbaarheid van de zitting

Om de privacy van betrokkenen te bewaken is de hoorzitting niet openbaar.

Artikel 14 Verslaglegging

1. Van het verhandelde ter zitting wordt een schriftelijk verslag gemaakt.
2. Het advies van de commissie wordt schriftelijk uitgebracht aan bezwaarmaker en bestuur van Sterk VO en bevat het onder lid 1 van dit artikel genoemde verslag zoals bepaald in de artikel 7, lid 3 van de AWB.

Artikel 15 Raadkamer en advies

1. De commissie beraadslaagt en beslist achter gesloten deuren over het door haar aan het bestuursorgaan uit te brengen advies. De commissie beslist bij meerderheid van stemmen over het uit te brengen advies. Van minderheidsstandpunten wordt bij het advies melding gemaakt, indien die minderheid dit verlangt.
2. Het advies wordt door de voorzitter en de secretaris van de commissie ondertekend.

Artikel 16 Uitbrengen van het advies

1. Het advies wordt schriftelijk aan het bestuursorgaan Sterk VO uitgebracht.
2. Indien naar het oordeel van de secretaris de termijn, die in artikel 7, lid 10 van de AWB voor de afhandeling van een bezwaarschrift is gesteld, ontoereikend is voor achtereenvolgens het uitbrengen van een advies door de commissie en het nemen van een beslissing door Sterk VO, verdaagt hij of zij namens het bestuursorgaan tijdig de beslissing.

Artikel 17 Beslissing op bezwaar

1. Indien Sterk VO met zijn beslissing op bezwaar afwijkt van het advies van de commissie, stelt het samenwerkingsverband de commissie daarvan op de hoogte en van de daaraan ten grondslag liggende argumentatie.
2. Sterk VO deelt de beslissing op bezwaar schriftelijk mee aan belanghebbenden, onder vermelding van de mogelijkheid voor de ontvanger
 - a. om binnen twee weken na dagtekening van het besluit om nadere mondelinge toelichting te vragen
 - b. tegen de beslissing in beroep te gaan bij de civiele rechter.

Artikel 18 Jaarverslag

De commissie brengt jaarlijks een verslag uit aan het bestuur van Sterk VO.

Artikel 19 Inwerkingtreding en overgangsrecht

Dit reglement treedt in werking op 1 augustus 2013.