

# Handleiding

## Logboek item maken: invoegen en bewerken van documenten in Magister.


Ga naar de knop **Leerlingen** en dan **Overzicht**








Dubbelklik op de **naam van de leerling** waarvan je het logboek wilt bewerken. Ga vervolgens naar **Logboek**



## Aanmaken Logboek item

Voor aanmaken nieuw logboek item klik op rode 

Selecteer het aan te maken logboek item en klik op de 

Omschrijving	Datum	Verlooptdatum
<input type="text"/>	02/09/2013 	<input type="text"/> 
<b>Persoonlijk ontwikkelingsplan</b>		
Bestand	Laatste Wijziging	
<input type="text"/> 	02/09/2013 	

Vul de omschrijving in en klik op bovenstaand knopje om een document toe te voegen.





Klik hier op **Ja** en selecteer het document. Als het OPP in de zoeklijst niet zichtbaar is, kies dan in de keuze lijst rechtsonder niet voor "documenten", maar voor de optie "alles".

## Bewerken logboek item

Ga naar het logboek item dat je wilt bewerken

Klik dan op het bewerken knopje 

**Logboek**



Omschrijving	Datum	Verlooptdatum
Groeidocument incl. OPP	10-09-2013 	

Afgerond


---

**W. Groeidocument**

Groeidocument

Laatste wijziging

10-09-2013 

Klik op het groen pijltje. Het Word document wordt nu direct geopend . Mocht dit niet gebeuren en krijg je een andere melding dan staat bij **Beheer – Mijn instellingen** het volgende vinkje niet aan:

**Documenten bewerken met ActiveX**

SchoolMaster ActiveX component gebruiken

## LET OP!

Als het document is geopend dan kan het zijn dat er bovenaan de pagina staat aangegeven dat het een **alleen lezen document** is. Dit kan gebeuren als er een collega tegelijk het zelfde document heeft geopend of je hebt zelf het document 2x geopend door bij openen tweemaal te klikken.

Na het bewerken van het Word document klik je op **opslaan** en sluit je Word af. Geef de pc even de tijd om het document op te slaan in Magister!